Объявление

о проведении конкурса на замещение вакантной должности директора муниципального казенного учреждения «Районный методический кабинет» Ульчского муниципального района Хабаровского края.

Дата начала приема заявок: 01 мая 2021

Дата окончания приема заявок: 30 мая 2021

Объявляется прием документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности директора муниципального казенного учреждения «Районный методический кабинет», находящегося по адресу: 682400 Хабаровский край, Ульчский район, с. Богородское, ул. Сластина, д.12 (далее - Конкурс).

Должность: директор

Квалификационные требования:

К участию в Конкурсе на должность директора МКУ «Районный методический кабинет» допускаются граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации (русский язык), имеющие высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 3 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 3 лет.

Претенденты на должность директора муниципального казенного учреждения «Районный методический кабинет» должны знать:

- Федеральный закон № 273 «Об образовании в Российской Федерации»»;

- Трудовой кодекс РФ;

- приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761-н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- постановление Правительства РФ от 8 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»

Для участия в Конкурсе кандидаты предоставляют в комитет по образованию администрации Ульчского муниципального района (далее - комитет) следующие документы:

- личное заявление на имя председателя комитета Криксина Романа Николаевича.

- личный листок по учету кадров с приложением цветной фотографии (3х4);

-  паспорт или иной документ, удостоверяющий личность предъявляется лично по прибытии на конкурс;

- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования;

- справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования ;  
 -согласие на обработку персональных данных в период прохождения конкурса на замещение вакантной должности (см. образец);

- справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сформированную посредством СПО «Справки БК» последней версии.

- иные документы, предусмотренные в информационном сообщении.

Представленные копии документов должны быть заверены нотариально или кадровой службы по месту работы;

Документы представляются в приемную комитета, находящегося по адресу: Ульчский район, с. Богородское, ул. 30 лет Победы, д. 50 в течение 30 календарных дней( с 01 мая 2021 по 30 мая 2021 года) со дня размещения настоящего объявления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте комитета <https://kulchsk.profiedu.ru/>, кандидатом лично, посредством направления по почте (682400 Хабаровский край, Ульчский район, с. Богородское, ул. 30 лет Победы, д. 50) или в электронном виде с использованием электронной почты.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа кандидату в их приеме.

Методы оценки кандидатов: индивидуальное собеседование кандидатов с конкурсной комиссией очно в один этап.

Информирование участников Конкурса об итогах Конкурса происходит в письменной форме в 5-дневный срок с даты определения победителя Конкурса. В 5-дневный срок с даты определения победителя Конкурса комитет размещает информационное сообщение о результатах проведения Конкурса на официальном сайте;

Победителя Конкурса председатель комитета назначает на должность руководителя образовательной организации, заключая с ним трудовой договор.

Время приема документов: в рабочие дни

с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.30.

Контактный телефон: (842151) 5-13-33

Контактное лицо: Ормун Ольга Эдуардовна, главный специалист по общему образованию и кадрам.